

## Informativa sul trattamento dei dati personali

**(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)**

La presente informativa Le viene resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione ai dati personali che il Ministero dell'istruzione e del merito (MIM) con sede in: Roma, Viale Trastevere 76/a, acquisisce in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali che ne esercitano le funzioni.

Tali Uffici entrano in possesso dei predetti dati per effetto delle attività connesse alla partecipazione alle procedure di mobilità di cui ai CCNI vigenti.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni

### Titolare del trattamento dei dati

Il "Titolare" del trattamento è il Ministero dell'istruzione e del merito per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali che ne esercitano le relative funzioni ed i cui recapiti si rimettono qui di seguito:

<b>USR Piemonte</b>	<a href="mailto:drpi@postacert.istruzione.it">drpi@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Lombardia</b>	<a href="mailto:drlo@postacert.istruzione.it">drlo@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Veneto</b>	<a href="mailto:drve@postacert.istruzione.it">drve@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Friuli V. Giulia</b>	<a href="mailto:drfr@postacert.istruzione.it">drfr@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Emilia-Romagna</b>	<a href="mailto:drer@postacert.istruzione.it">drer@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Toscana</b>	<a href="mailto:drto@postacert.istruzione.it">drto@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Abruzzo</b>	<a href="mailto:drab@postacert.istruzione.it">drab@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Marche</b>	<a href="mailto:drma@postacert.istruzione.it">drma@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Molise</b>	<a href="mailto:drmo@postacert.istruzione.it">drmo@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Lazio</b>	<a href="mailto:drla@postacert.istruzione.it">drla@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Campania</b>	<a href="mailto:drca@postacert.istruzione.it">drca@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Puglia</b>	<a href="mailto:drpu@postacert.istruzione.it">drpu@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Basilicata</b>	<a href="mailto:drba@postacert.istruzione.it">drba@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Sicilia</b>	<a href="mailto:drsi@postacert.istruzione.it">drsi@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Calabria</b>	<a href="mailto:drca@postacert.istruzione.it">drca@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Sardegna</b>	<a href="mailto:drsa@postacert.istruzione.it">drsa@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Liguria</b>	<a href="mailto:drli@postacert.istruzione.it">drli@postacert.istruzione.it</a>
<b>USR Umbria</b>	<a href="mailto:drum@postacert.istruzione.it">drum@postacert.istruzione.it</a>

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito può essere contattato scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica:

[rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

### **Responsabile del trattamento**

Responsabile del trattamento dei dati è la Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato esclusivamente alla gestione di tutte le attività utili per la verifica dei requisiti del personale interessato alle operazioni di mobilità.

La base giuridica del trattamento dei dati personali conferiti al MIM, per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali, è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i..

La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra è costituita da:

- Nota DGPER che ha per oggetto: *“Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2024/25: trasmissione dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità del personale della scuola e dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità degli Insegnanti di Religione Cattolica. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo al personale docente, educativo ed A.T.A. 18 maggio 2022 e Accordo di integrazioni e modifiche 21 febbraio 2024.”*;
- O.M. relativa al personale docente, educativo ed ATA a.s. 2024/25;
- O.M. sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica a.s. 2024/25;
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. sottoscritto per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25 in data 18 maggio 2022;
- Accordo del 24 giugno 2024 di integrazione e modifica del CCNI 18 maggio 2022;
- Nota DGPER che ha per oggetto *“Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. - a.s. 2024/25.”*.
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. sottoscritto in via definitiva per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22 in data 8 luglio 2020 e prorogato per l'anno scolastico 2024/25 con l'Intesa del 27 giugno 2024.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

L'acquisizione dei Suoi dati da parte del Titolare è necessaria per consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alle operazioni di mobilità.

Il mancato, inesatto o parziale conferimento dei dati preclude l'inoltro e la conseguente valutazione della domanda di mobilità.

## **Modalità di trattamento dei dati e misure di sicurezza**

I dati personali sono trattati, per le finalità di cui sopra, secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza, e vengono raccolti e conservati con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Il Titolare e i fornitori di cui si avvale impiegano idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per garantire che i dati personali vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti e per tutelare le informazioni dall'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto o l'utilizzo improprio o illegittimo.

## **Comunicazione, diffusione e soggetti che accedono ai dati**

I dati personali raccolti potranno essere trattati, per le finalità sopra indicate, dalle seguenti categorie di soggetti:

- personale degli UU.SS.RR. e delle Istituzioni scolastiche, appositamente autorizzato al trattamento dei dati personali e istruito sugli obblighi derivanti dalla normativa in materia di privacy;
- dipendenti e collaboratori autorizzati dal Responsabile (e/o dei Sub-Responsabili) del trattamento;

I dati personali potranno essere comunicati ad altri uffici o strutture dell'Amministrazione in ragione delle rispettive competenze, nonché ad altri soggetti, pubblici e/o privati, quando ciò sia necessario per l'adempimento di obblighi normativi, ovvero esclusivamente nei casi e nei modi previsti dall'art. 2-ter del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, e dalle ulteriori previsioni applicabili in materia.

I dati trattati non saranno soggetti a diffusione, al di fuori delle finalità e delle modalità indicate nei CCNI e nei vari atti e provvedimenti sopra citati.

## **Trasferimento dei dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

I dati personali trattati non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dell'Unione Europea.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito non sottopone i dati a processi decisionali automatizzati né a profilazione.

## **Periodo di conservazione dei dati personali**

La determinazione del periodo di conservazione dei Suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I Suoi dati personali verranno, quindi, conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento delle procedure di mobilità e alla conclusione di eventuali contenziosi. I Suoi dati personali verranno cancellati e distrutti non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità descritte.

I dati relativi all'accesso alla piattaforma vengono cancellati o resi anonimi quando non sono più

necessari, salvo diverse disposizioni di legge.

### **Diritti degli interessati**

In qualità di interessato, Lei ha diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano.

Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti.

Può altresì esercitare ogni altro diritto riconosciuto ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, laddove applicabile.

Per esercitare i Suoi diritti, si potrà rivolgere all'Ufficio Scolastico Regionale di riferimento, inviando apposita richiesta al relativo indirizzo di posta elettronica, come sopra indicato.

### **Diritto di reclamo**

Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 2016/679.

Ulteriori informazioni sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Confermo di aver preso visione dell'informativa e avere compreso i termini e le modalità di effettuazione del trattamento.

Data e firma: \_\_\_\_\_

## DOMANDA DI UTILIZZAZIONE O DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO TECNICO E AUSILIARIO DELLA SCUOLA DEI RUOLI PROVINCIALI ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale integrativo concernente le Utilizzazioni e le Assegnazioni Provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 e dell'Intesa sottoscritta in data 27 giugno 2024

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE  
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE

RISERVATO ALL'AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE  
Protocollo. N. ....  
del ...../...../.....

**SEZIONE A**

Valida per:

Assegnazione Provvisoria   (1)(4) PER LA PROVINCIA

Utilizzazione   SIGLA  PROVINCIA PER ESTESO

**SEZIONE B - DATI ANAGRAFICI**

**SITUAZIONE ANAGRAFICA**

COGNOME  NOME

GIORNO MESE ANNO   SIGLA  PROVINCIA PER ESTESO

DATA DI NASCITA PROVINCIA DI NASCITA

---

**RESIDENZA ATTUALE**

COMUNE  PROVINCIA PER ESTESO  SIGLA

VIA  C.A.P.  TELEFONO

---

**SITUAZIONE DI RUOLO (riferita al 01/09/2024)**

PROFILO DI TITOLARITA'

CODICE AREA DI TITOLARITA' (2)  DENOMINAZIONE IN CHIARO

COMUNE DI TITOLARITA'  SCUOLA DI TITOLARITA'

COMUNE DI SERVIZIO  SCUOLA DI SERVIZIO

**Note**

- (1) Solo per le domande di assegnazione provvisoria (si ricorda che l'aspirante può presentare domanda di assegnazione provvisoria solo per i motivi indicati nell'art.17, comma 1 del C.C.N.I.)
- (2) Per gli assistenti tecnici
- (3) Solo per le domande di utilizzazione
- (4) Solo per domande di utilizzazione personale titolare in provincia in cui ci sia situazione esubero (art. 11 c.1 lettera p) del C.C.N.I.)
- (5) Solo aspiranti senza sede o soprannumerari con sede utilizzati d'ufficio in base alla viciniorietà dalla sede



**SEZIONE G - ALTRE INDICAZIONI**

18. L'aspirante in possesso del titolo di studio  chiede, ai sensi dell'art. 11 co. 2 /6 del CCNI di essere utilizzato nel profilo   (a)

19. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art.12 comma 2 del C.C.N.I. **19**  **SI**  **NO**  (a)

20. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art.13 del C.C.N.I. **20**  **SI**  **NO**  (a)

21      codice area richiesta (2) (a)

**SEZIONE H - PREFERENZE**

	CODICE	DIZIONE IN CHIARO
1	<input type="text"/>	
2	<input type="text"/>	
3	<input type="text"/>	
4	<input type="text"/>	
5	<input type="text"/>	
6	<input type="text"/>	
7	<input type="text"/>	
8	<input type="text"/>	
9	<input type="text"/>	
10	<input type="text"/>	
11	<input type="text"/>	
12	<input type="text"/>	
13	<input type="text"/>	
14	<input type="text"/>	
15	<input type="text"/>	

22. In caso di non soddisfacibilità delle preferenze espresse, l'aspirante chiede, ai fini del trattamento d'ufficio, che lo scorrimento della catena di viciniorità inizi dal comune/distretto (3) (5):   (a)

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Data  / /

FIRMA \_\_\_\_\_